

Evangelische Erwachsenenbildung Sachsen (EEB Sachsen)
Veranstaltungsnachweis zur Förderung von Weiterbildung



Aktenzeichen:
(Nicht ausfüllen) _____

Mitgliedseinrichtung der EEB Sachsen

Name der Mitgliedseinrichtung: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Ansprechperson der Mitgliedseinrichtung: Name: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Für folgende Bildungsveranstaltung beantragen wir eine Förderung auf Grund der Weiterbildungsförderungsverordnung (WbFöVO) vom 15.05.2024 des Sächs. Staatsministeriums für Kultus:

Titel der Veranstaltung: _____

Thema der Veranstaltung: _____

Leitung: _____
(Name, Beruf/Qualifikation)

PLZ und Veranstaltungsort: _____

Datum des Beginns: _____ **Datum des Endes:** _____

Angaben zur Veranstaltung - Bitte jeweils nur eine Angabe ankreuzen!

(BS = Bildungsstunde)

☐ Einzelveranstaltung
(2 - 4 BS)

☐ Tagesseminar

☐ Veranstaltungsreihe

☐ Kurs mit auswärtiger
Übernachtung

Angaben zum Inhalt - Bitte tragen Sie die durchgeführten Bildungseinheiten für Einzelveranstaltungen hier ein!
Für alle anderen Veranstaltungsarten nutzen Sie bitte die Anlage auf der folgenden Seite!

Zeit (von – bis)	Inhalt (Themenschwerpunkte)	Anzahl BS (je 45 min.)

Bestätigung:
(Bitte unterschreiben!)

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt. Die o. g. Förderrichtlinie wurde berücksichtigt.
Die Teilnahmeliste ist beigefügt, die Veröffentlichung – gern per E-Mail – ebenso.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Bearbeitungsvermerk:
(Wird von der Evangelischen Erwachsenenbildung Sachsen ausgefüllt.)

☐ Die Veranstaltung kann nicht gefördert werden. Grund: _____

☐ Die Veranstaltung wird nach der geltenden Förderrichtlinie gefördert.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Anlage
für Tagesseminare, Veranstaltungsreihen und Kurse mit auswärtiger Übernachtung

Veranstaltungstitel: _____

Uhrzeit: _____
(Bitte nur bei regelmäßigen Veranstaltungen wie bspw. Themennachmittagen für SeniorInnen eintragen.)

Angaben zum Inhalt

Bitte tragen Sie die durchgeführten Bildungseinheiten hier ein!

(Pausenzeiten sollen bei Tagesseminaren ersichtlich sein.)

Bei regelmäßigen Veranstaltungen ist das Eintragen des Datums ausreichend (Uhrzeit ist für diese Veranstaltungen bereits über dieser Tabelle vermerkt).

(ggf. weitere Termine als separate Anlage beifügen)

Datum Uhrzeit (von – bis)	Inhalt (Themenschwerpunkte)	Anzahl Bildungsstunden (je 45 min.)
Summe Bildungsstunden:		

Anlage
für Tagesseminare, Veranstaltungsreihen und Kurse mit auswärtiger Übernachtung

Veranstaltungstitel: _____

Uhrzeit: _____
(Bitte nur bei regelmäßigen Veranstaltungen wie bspw. Themennachmittage für SeniorInnen eintragen.)

Angaben zum Inhalt

Bitte tragen Sie die durchgeführten Bildungseinheiten hier ein!

Pausenzeiten sollen bei Tagesseminaren ersichtlich sein.

Bei regelmäßigen Veranstaltungen ist das Eintragen des Datums ausreichend (Uhrzeit ist für diese Veranstaltungen bereits über dieser Tabelle vermerkt).

(ggf. weitere Termine als separate Anlage beifügen)

Datum Uhrzeit (von – bis)	Inhalt <i>(Themenschwerpunkte)</i>	Anzahl Bildungsstunden <i>(je 45 min.)</i>
Summe Bildungsstunden:		